

重庆市公共租赁住房 申请书

申	请	人		

联系电话 ______

重庆市公共租赁房管理局 印制填表日期: 年 月 日

申请承诺及授权书

本人及共同申请人承诺,遵照《重庆市公共租赁住房管理办法》及《重庆市公共租赁住房管理实施细则》规定申请公共租赁住房,所填报的工作、收入、婚姻、住房等信息以及提供的相关材料真实、有效,同意将填报的信息按照规定面向社会公示和公布。如填报内容有虚假、隐瞒,或提供伪造材料,自愿承担由此产生的一切责任。

本人及共同申请人同意并授权,市、区公共租赁住房管理机构在审查资格条件时,向涉及到本人及共同申请人申请信息的部门(机构)查询、核对信息,包括但不限于住房、婚姻、社保、公积金、工商、税收等,同意将所需资料和信息提供给公共租赁住房管理机构。

本人确定申请书中填写的通讯地址为邮寄有效送达地址,若通讯地址、联系电话发生变化,及时主动更新信息,否则自愿承担相应责任。

申请人签字:

共同申请人签字:

时间: 年 月 日

备注: 共同申请人为无民事行为能力、限制民事行为能力人的,由监护人签字。

重庆市公共租赁住房申请表

	姓名		性别		身份证号码																			
申请人基本情况	工作单位				单位地址																			
	工作现状及 学历	□企事业单位(□卫生□教育□环卫□公交□私营企业□国有企业□其他)□个体工商户□灵活就业□党政机关□退休																						
	子 別	□高中及り	□高中及以下 □专科 □本科 □研究生及以上																					
	婚姻状况	□已婚(酉□未婚	□已婚(配偶姓名:身份证号:) □未婚 □离婚 □丧偶)										
	户籍所在地												<u> </u>											
	申请人类型	□本市中心城区户籍 □非本市户籍																						
	是否在中心	□是(□城镇职工养老保险 □住房公积金 □领取养老待遇 □其他)																						
	城区缴纳社保或公积金	□否(就业所属行业:)																						
	是否签订劳	□是(合同起止时间:年月日至年年月日)																						
	动合同	□否																						
	月收入	申请人月中	女人:_		元						家	庭	月	收	ر ا	:	_						元	
	通讯地址						Ą	关系	Ę į		舌													
	与申请人 关系	姓名	性别	اِ	身份证号码			J	匚亻	乍	单化	立具	哎	就	读	学	校			,	月』	收	入	
共同申请人																			—					
基本																								
情况					请,请填写面																			
	姓名: 身份证号:																							
	姓名: 身份证号:																							

拟申	小区名称						申请居住人数					
请房屋情况	申请方式	□家庭		/ (3)								
	户型	□単间	□三室	至一厅								
申请人及共同申请人住房情	是否在中心 城区有城镇 住房		□是(产权人姓名:									
	是否在中心 城区承租公 有住房		□是(承租人姓名:, 房屋坐落:, 建筑面积:									
	是否在本市 享受其他保 障性住房	11 提(□是(承租人/产权人姓名:房屋坐落: □否									
况	申请之日前	三年内在	E中心城区是否	E 转让住房		是	□否					
						中心城区拥有住房情况						
	直系亲属		姓名	身份	证号码	套数	建筑面积 (m²)	户口人数				
申	申请人父亲											
请人	申请人母亲											
直系	申请人配偶父亲											
余	申请人配偶母亲											
居住房情况	子(女)											
	子(女)											
	子(女	;)										
	子(女	;)										
说明	: 直系亲属已	故的请在	"姓名"处填空	写"已故"。		1	1					

注意事项

- 一、本申请书请用蓝色或黑色钢笔或签字笔填写,字迹工整。申请书可在 重庆市公共租赁房管理局网站(http://zfcxjw.cq. gov.cn/gzf/)下载。
- 二、提交本申请书的同时,申请人还应按规定提交本人及共同申请人的身份证明(本市户籍提供身份证和户口本、非本市户籍提供身份证和居住证)、工作收入情况(提供劳动合同或营业执照或在申请表中勾选社保、公积金缴纳信息)、婚姻情况(提供结婚证、离婚证或法院判决书)等材料。材料中属证件、合同的提交复印件并提供原件核对,属证明的提交原件。
- 三、申请书中"通讯地址"栏填写中心城区邮寄送达地址; "工作单位" 栏填写单位全称; 共同申请人无工作的在"工作单位或就读学校"栏填写"无工作", 属学龄前儿童的填写"学龄前儿童", 属退休的填写"退休"。

四、申请人备齐材料后可到中心城区任一申请窗口提交申请(申请窗口地址可在重庆市公共租赁房管理局网站查询),也可登录"渝快办"、重庆市公共租赁房管理局网站进行网上申请。

特别提示:公租房申请不收取任何费用,切勿相信任何中介或个人以"公租房申请服务"为噱头收取钱财的行为,以免上当受骗。