减免申请资料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **要求** | **备注** |
| 1 | 申请 | 应包含单位全称、地址、法人、企业规模、所属行业类别、申请理由及用水、排水情况、承诺所提供资料均真实有效等内容。 | 原件 |
| 2 | 上年度减免文件 | 年度复审的单位和个人，需提供上个减免期的同意减免文件。 | 盖章复印件 |
| 3 | 供水证明 | 采用市政公共供水水源的，提供供水单位盖章的用水证明；采用自备水源的，由区县（自治县）城镇排水主管部门在报告内说明情况。 | 原件 |
| 4 | 缴费资料 | 采用市政公共供水水源的，需提供水费缴纳发票复印件；由区县（自治县）城镇排水主管部门在报告内说明情况。 | 盖章复印件 |
| 4 | 《排污许可证》 | 生态环境部门颁发的《排污许可证》正、副本及与污水相关附页的复印件。 | 盖章复印件 |
| 5 | 水质监测资料 | 生态环境部门盖章的水质监测记录或法定资质单位水质监测资料。 | 盖章复印件 |
| 6 | 排放量佐证资料 | 污水处理设施运行记录、排放量（不含回用部分）等。 | 盖章复印件 |
| 7 | 蒸发、蒸腾佐证资料 | 蒸发、蒸腾设备或系统补水计量数据等能证明蒸发（蒸腾）水量的资料。 | 盖章复印件 |
| 8 | 未偷排漏排佐证资料 | 企业排水管网图等。 | 盖章复印件 |
| 9 | 其他资料 | 有助于说明用水、排水情况及法律法规规定的其他资料。 | 盖章复印件 |